

ระเบียบ
สหกรณ์ออมทรัพย์กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ จำกัด
ว่าด้วย การจ่ายเงินช่วยเหลือสมาชิกผู้ประสบภัยพิบัติ
พ.ศ. 2564

.....

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ จำกัด ข้อ 75(9) และข้อ 98(11) ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ จำกัด ว่าด้วยการใช้ทุนเพื่อสาธารณประโยชน์ พ.ศ. 2561 ข้อ 5.3(2) และมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 32 ครั้งที่ 9 วันที่ 17 กันยายน 2564 ได้กำหนดระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ จำกัด ว่าด้วย การจ่ายเงินช่วยเหลือสมาชิกผู้ประสบภัยพิบัติ พ.ศ. 2564 ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ จำกัด ว่าด้วย การจ่ายเงินช่วยเหลือสมาชิกผู้ประสบภัยพิบัติ พ.ศ. 2564”

ข้อ 2. ระเบียบนี้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันที่ประกาศระเบียบนี้

ข้อ 3. ให้ยกเลิกบรรดามติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และระเบียบอื่นใดที่มีอยู่ก่อนใช้ระเบียบนี้ ซึ่งมีข้อกำหนดขัดแย้งกับระเบียบนี้และให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4. ในระเบียบนี้

“สหกรณ์”	หมายถึง	สหกรณ์ออมทรัพย์กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ จำกัด
“สมาชิก”	หมายถึง	สมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ จำกัด
“กรรมการอำนวยการ”	หมายถึง	ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ และเลขานุการของสหกรณ์ออมทรัพย์กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ จำกัด
“ฝ่ายจัดการ”	หมายถึง	ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ จำกัด หรือเจ้าหน้าที่ผู้ที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย
“ผู้รับประโยชน์”	หมายถึง	สมาชิกที่ประสบภัยพิบัติ
“ภัยพิบัติ”	หมายถึง	วาทภัย อุทกภัย อัคคีภัย และอื่น ๆ ที่เกิดขึ้นจากภัยธรรมชาติ

ข้อ 5. ความเสียหายที่ขอรับความช่วยเหลือจะต้องเป็นความเสียหายที่เกิดขึ้นเฉพาะทรัพย์สิน ดังนี้

5.1 บ้านที่สมาชิกเป็นเจ้าของ

5.2 บ้านที่คู่สมรสของสมาชิกเป็นเจ้าของ

5.3 ทรัพย์สินที่จำเป็นต่อการดำรงชีพของสมาชิก หรือคู่สมรส

ข้อ 6. ผู้รับประโยชน์ จะต้องเป็นผู้ประเมินความเสียหายที่เกิดขึ้นจริงจากภัยพิบัติ

ข้อ 7. การขอรับความช่วยเหลือ

7.1 ให้ผู้รับประโยชน์ ยื่นหนังสือ พร้อมทั้งแนบหลักฐานแสดงความเสียหาย เช่น ภาพถ่าย หรือหลักฐานที่แสดงให้เห็นถึงความเสียหาย พร้อมทั้งหลักฐานอันเชื่อได้ว่า เป็นเจ้าของบ้าน และให้หัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ หรือผู้บังคับบัญชาต้นสังกัด ที่เป็นที่ตั้งสถานที่แห่งความเสียหาย พิจารณาให้ความเห็น

ในกรณีผู้รับประโยชน์ปฏิบัติราชการอยู่ต่างประเทศที่ได้รับความเสียหาย ให้ฝ่ายจัดการประสานงานขอความเห็นจากหัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ หรือผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดที่เป็นที่ตั้งสถานที่แห่งความเสียหาย เพื่อประกอบการพิจารณา

ทั้งนี้ให้ยื่นหนังสือขอรับความช่วยเหลือ ภายใน 60 วันนับแต่วันเกิดเหตุ เมื่อพ้นกำหนดแล้ว ถือว่าไม่ขอรับสิทธิในฐานะผู้รับประโยชน์

7.2 ให้ฝ่ายจัดการ พิจารณาความเสียหายในเบื้องต้น แล้วนำเสนอกรรมการอำนวยการ อย่างน้อย 2 คน อนุมัติ แล้วนำผลการอนุมัติเสนอคณะกรรมการดำเนินการ เพื่อทราบในการประชุมครั้งต่อไป

ข้อ 8. หลักเกณฑ์การจ่ายเงินช่วยเหลือ ความเสียหายที่เกิดขึ้นจริงตามข้อ 5 ให้ได้รับความช่วยเหลือตามที่เสียหายจริง หรือตามมูลค่าทรัพย์สินที่เสียหายตามสภาพทรัพย์สิน ดังต่อไปนี้

(1) ความเสียหายไม่เกิน 50,000.00 บาท ได้รับความช่วยเหลือไม่เกิน 3,000.00 บาท

(2) ความเสียหายเกินกว่า 50,000.00 บาท ได้รับความช่วยเหลือไม่เกิน 5,000.00 บาท

ข้อ 9. กรณีที่มีปัญหาในการพิจารณาจ่ายเงินช่วยเหลือตามระเบียบ ให้ฝ่ายจัดการนำเสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาวินิจฉัยเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ 17 กันยายน พ.ศ. 2564



(นายปราโมช จิตรพรรณรังสี)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ จำกัด

แบบคำขอรับการช่วยเหลือ
ของสหกรณ์ออมทรัพย์กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ จำกัด

ข้าพเจ้า.....เลขทะเบียนที่.....
ตำแหน่ง.....เป็นสมาชิก ☐ สามัญ ☐ สมทบ สังกัด
ที่อยู่ปัจจุบัน.....

ข้าพเจ้าประสงค์ขอรับการช่วยเหลือจากสหกรณ์ออมทรัพย์กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ จำกัด
เนื่องจากประสบภัย.....บ้านเลขที่.....ตำบล.....อำเภอ.....
จังหวัด.....ในระหว่างวันที่.....ถึงวันที่.....
พร้อมนี้ได้แนบทะเบียนบ้าน ซึ่งข้าพเจ้าเป็น ☐ เจ้าของบ้าน ☐ ผู้อาศัย (เกี่ยวข้องเป็น.....กับเจ้าบ้าน)
ตามทะเบียนบ้านที่ได้รับความเสียหาย

รายการทรัพย์สินที่เสียหาย	มูลค่าปัจจุบันของทรัพย์สิน ที่ได้รับความเสียหาย*	หลักฐาน*	หมายเหตุ
1.			
2.			
3.			
รวม			

หมายเหตุ (1)* การประเมินมูลค่าความเสียหายของทรัพย์สิน ให้ประเมินจากการประมาณค่าซ่อมแซม กรณีที่ไม่สามารถ
ซ่อมแซมได้ ให้ประเมินมูลค่าสภาพของทรัพย์สินที่คาดว่าจะขาดได้ ณ วันก่อนเกิดเหตุ

(2)* ภาพถ่ายทรัพย์สินที่เสียหาย

(3) ทรัพย์สินที่มีทะเบียนแสดงกรรมสิทธิ์ต้องแสดงเอกสารหลักฐานประกอบ

ข้าพเจ้าขอรับเงินช่วยเหลือโดย ☐ รับเงินสด ☐ โอนเงินเข้าบัญชีธนาคาร.....
ชื่อบัญชี.....เลขบัญชี.....สาขา.....
เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ พร้อมนี้ได้แนบหลักฐานประกอบการพิจารณา
จำนวน.....ฉบับ มาด้วยแล้วดังนี้

- ☐ ทะเบียนบ้านสมาชิก (กรณีเป็นผู้อาศัย ให้ถ่ายทะเบียนบ้านหน้าที่เป็นชื่อเจ้าบ้านแนบมาด้วย)
- ☐ ภาพถ่ายทรัพย์สินที่ได้รับความเสียหาย
- ☐ อื่น ๆ

ลงชื่อ.....
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

คำรับรองของหัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ หรือผู้บังคับบัญชาต้นสังกัด
ที่เป็นที่ตั้งสถานที่แห่งความเสียหาย

เรียน ประธานสหกรณ์ออมทรัพย์กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ จำกัด

ข้าพเจ้า.....ขอรับรองว่า
นาย/นาง/นางสาว.....ตำแหน่ง.....

ประสบภัยพิบัติตามระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ จำกัด ว่าด้วย การจ่ายเงินช่วยเหลือสมาชิกผู้ประสบภัย
พิบัติต่าง ๆ พ.ศ. 2556 การประเมินมูลค่าความเสียหายของทรัพย์สิน เป็นไปตามความเป็นจริง

ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง.....